

104 學年度第 1 學期第 10 次行政會議紀錄

一、時間：104 年 11 月 9 日(星期一)下午 14 時 00 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：幹事李玫珠

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 家庭教育考核評鑑表核章後送家庭教育中心
2. 完成貓頭鷹基金會前後測（家長與學生）、感謝卡片寄回貓頭鷹基金會。
3. 週三修為講座為領域研討及資訊教育宣導。
4. 11/10 前上網修正 105 年度教育優先區計畫，104 學年度獲補助 71500 元。
5. 預定於 11/23 中午辦理師生慶生會，當天餐點安排西餐，由教導處規劃用餐禮儀教學。

(二)總務：

1. 本週三進行改善廣播設備及校園安全設施施作。
2. 本週二預計雇工校園草地維護；南側門外的道路雜草將聯絡水上公路局處理。
3. 家長委員會更改印鑑章暨國稅局更改負責人。
4. 教育儲蓄戶捐款感謝狀暨卡片寄送至捐款人。
5. 幼兒園遊戲器材補助案，聯繫縣府特幼科追蹤進度。
6. 本週六預計進行綜合教室桌子整修。

(三)訓導：

1. 11/3(二)發放學生腸病毒防治宣導單，請導師加強宣導並請家長詳閱後簽名。
2. 11/10(二)宣導時間由吳宗祐老師進行全民健保教育宣導。
3. 11/10-11/12 嘉義縣 104 中小學師生田徑賽，由訓導組帶五六年級田徑隊學生進行參賽並發賽前通知。體育老師於無課務時間會協同帶學生參賽。
4. 11/26(四)低年級校外教學，地點：荷包嶼生態園區、鹿草焚化廠，活動時間 8：30-12：00，如需接送請教導處安排接送車輛。

(四)教務：

1. 順發電腦股份有限公司捐贈本校一、二每班一份《未來兒童》，四、五年級每班一份《未來少年》讀物為期一年，請各班導師善加利用實施閱讀教育。
2. 二樓會議室電腦因硬碟毀損，上週已修護並將系統升級成 win8.1 並可以和電子白板連線。
3. 本週進行數學習作抽查，請各班老師將數學習作送至二樓會議室。
4. 本週二雲水書車到校，地點在東側一樓穿堂，請各班老師鼓勵學生前往閱覽。

(五)衛生出納：

1. 本學期第二次蟻蟲檢查貼紙已於 11/5 送檢。
2. 幼兒園腸病毒學生將於明天 11/10 返校上課，已請家長讓醫師確定痊癒後再返校。
3. 9 月份 2688 專案及課稅配套鐘點費、10 月教保員薪資已於 11/5 送郵局，將於本週入帳。
4. 地政盃獎品組經費已完成核銷匯款。

(六)人事主計文書：

1. 支付科通知，104 年教師考績將於 11 月 18 日發放。
2. 104 年 10 月會計月報已完成，10 日前報送主計處審查。
3. 104 年 11 月份各項保費已於 11 月 5 日繳納完畢。

七、決議事項：

1. 11/14(日)懸絲偶戲社團將至祥和國小表演，屆時由校長帶隊，淑真主任及指導淑富老師隨同，參加人員以公差登記。
2. 奇美柳營醫院邀請懸絲偶戲社團於 11/19(四)反毒成果發表會中表演，屆時由校長帶隊，淑真主任及指導淑富老師隨同，參加人員以公差登記。相關表演事宜由淑真主任負責聯繫。
3. 11/22(日)龍鳳獅社團預定至台南大學參加比賽，可邀請家長參加，相關費用原則上自付或與家長會協調，往後社團出賽表演如租車有空位，比照辦理，讓家長有機會參與學生活動，進而支持學生參加社團。
4. 有關四十週年校慶活動規劃，請二處室主任廣徵教職員或家長意見，亦可考慮讓學生出點子，預定 11 月底定案，推出相關文宣宣導。
5. 腸病毒逐漸流行，請各班導師務必要求學生落實洗手習慣，做好健康自主。
6. 各班學生進行餐後潔牙時，應有鏡子以方便學生注意潔牙動作是否確實，請護理師規劃，如需家長會贊助鏡子請提出。

八、會議結束：104 年 11 月 9 日(星期一)下午 15 時 00 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：