

104 學年度第 2 學期第 3 次行政會議紀錄

一、時間：105 年 3 月 7 日(星期一)下午 13 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：幹事李玫珠

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 本週將進行補救教學施測，3/8(二)中午 12：30-14：00 為 4-6 年級數學；3/10(四)為 4-6 年級國語、英語。
2. 3/30 前線上申請 105 學年度教專。
3. 上網填寫全國偶戲比賽技術需求表。
4. 羅慧夫顱顏基金會 3/11(五)到校說故事(一年級)
5. 3/8 家長日將邀請高雄醫學院黃曉靈教授專題講座，目前報名參與家長人數為 36 人。
6. 3/9(三)教師進修，安排校慶系列活動「記憶長存」-陶板製作-地點：活動中心，請親師生於 1:30 準時出席。
7. 校慶標語布條及校園簡介已委託印刷公司設計，預定本週定稿。

(二)總務：

1. 本校本學期防災演練已於 2/28 進行完畢，3/11 前將防震演練成果上傳防災教育網。
2. 教育儲蓄戶預定 3/8 晚上 8 點半召開審核會議。
3. 鄉里回饋金每位學童補助 1000 元，送朴子市公所申請。
4. 校慶系列活動「戀戀兒時」宣傳布條將於本週懸掛。
5. 聯繫遊戲器材驗收時間。
6. 蘇迪勒颱風風災補助工程將於 3/8 驗收，請驗收及監驗人員於當日 8:30 至校長室準備。
7. 3/18 將撥補役男一位，預計協助項目如下：愛的書庫業務(書庫借用工作、好書摸彩學習單、好書摸彩、小小說書家訓練)、開關門設定保全、校園安全巡視、路口導護、推垃圾子車、健康促進表單收件、推餐車、接電話、試卷印刷、差假登記、郵件分發、紙本公文歸檔、裝訂等交辦業務。役男角色為協助，無法獨自負責，請各處室及老師回歸各工作計畫規定，主從應掌握清楚。教職員超過五點需加班，由加班人員進行保全設定，以免影響役男備勤休息時間。

(三)訓導：

1. 發 3 月份廁所檢核表給負責打掃廁所之班級導師，請導師落實檢核督導之責。
2. 請導師收齊繳交 1.2 月份運動日記(同一張)並確認學生確實填寫完成，新的運動日記等期初體位測量完成後再發給各班。
3. 3/7(一)健康操時間，開始進行全校健康操進場與動作練習，請各班級利用時間加強「嘉義人自己人」動作，影片網址放置於檔案分享區。
4. 請各位指導老師在運動社團進行時，確實點名，掌控學生動向以及安全。
5. 流感防疫宣導單已於 3/1(一)發至各班張貼於聯絡簿，請導師加強宣導並請家長詳閱後簽

名。

6. 3/2(二)發華山基金會年菜樂捐活動學生個人收據。

7. 3/3 填報 105 年度朴子市兒童節表揚活動各項表單，提出模範兒童、自強兒童、績優團體，於活動前發行前通知給受獎學生。

8. 3/27(日)縣兒童節表揚，轉知縣模範生並轉交時程表以及座位表，家長同意親自帶學生前往參加表揚活動。

9. 發放 104 學年度第二學期體適能施測同意書給四至六年級學生，請老師協助收回，並請體育老師依照調查結果進行施測。

(四)教務：

1. 英語學藝競賽完成報名

2. 課後照顧調查表本週送府

3. 3/11(五)將進行幼兒園大班學生家庭訪問

4. 高明寺獎學金名單審查計有李生等 11 人提出申請，超出基金會提供的員額數。

(五)衛生出納：

1. 流感疫情仍持續發威，嘉義縣校園暨幼托流感疫情已有處置流程，請各班老師接獲學生請假通知時確實瞭解請假原因並上網登錄。

2. 各班請定期消毒，漂白水使用注意事項及消毒重點請張貼於教室公布欄並請老師協助宣導及填寫消毒時間。

3. 本學期定期牙齒健檢尚有 6 位學生未繳回單，請導師再協助督促，將於下週進行第二階段輔導。

4. 三聯單自繳費用及三月午餐費各班已全數交齊，謝謝老師協助。

5. 學生實習儲金戶已於 105/3/4 完成開戶。

6. 校慶將屆若有禮品禮金等贈學校，總務組收據已備妥請開立。

(六)人事主計文書：

1. 轉達行政院人事行政總處宣導公務人員出外聚餐應注意自身行為，並維護政府形象。

2. 本縣 105 年度優良教師、特殊優良教師暨師鐸獎評選，本校為現職教師編制員額數 20 人(含)以下薦送 1 名，校推薦人選，須由學校成績考核委員會負責初評，採無記名投票表決方式，提出推薦人選，於 105 年 3 月 31 日前填具推薦表核章正本(一式 9 份)及相關佐證資料，報送承辦單位「義竹國小」彙辦，將於 3/8 晨會公佈，請欲參與推薦教師於 3/15 日前提出相關資料供成績考核委員會初評推薦，開成績考核委員會時間另行通知委員。

七、決議事項：

1. 有關兒童節禮物-背包已經定稿，另有關校慶活動之頭巾、紀念品貼紙、邀請卡內文請提交籌備工作會議討論。

2. 有關提報學力測驗不計分學生，請各班洽商輔導老師進行初篩，視初篩結果送學校特推會討論，再函送縣府報准後才予以不計分處理。

3. 朴子高明寺獎學金，共 11 名學生提出申請，但礙於名額有限，考量學生在校表現及學業成績，剔除李●恩一生外，其餘學生請教務組造冊送高明寺審核。

4. 本縣 105 年度資深優良教師獎勵人員初評，計有侯成洲組長及莊淑富老師等 2 人，皆為服務滿 20 年，經人事初審各項資歷皆符合，請行政人員組成審查委員會，由校長擔任主任委

員進行審查後送縣府複審。

5. 105 年特殊優良教師推薦鳳如老師，另各師如有意願自薦者，於 3 月 15 日前提出自評表送教師成績考核委員會進行初審，視審查結果提報一名送縣府複審。

6. 有關健康促進國際認證複審，電子檔將於 3/25 截止上傳，請成洲組長於 3/15 後將校長定稿之備審電子檔上傳至輔仁大學國際認證網站。另請相關人員儘快將應補正資料於 3/10 前完成。

八、會議結束：同日下午 15 時 00 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：