

104 學年度第 2 學期第 11 次行政會議紀錄

一、時間：105 年 5 月 16 日(星期一)下午 13 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：幹事李玫珠

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 補救教學各年級施測預約，6 年級 5/16-5/19，其他年級 5/16 開始。
2. 教專初階認證資料 5/20 前送交。
3. 本學年度教師進修時數統計，請老師列印相關佐證資料。印列期間為 104/5/16-105/5/15。

(二)總務：

1. 全縣健康促進訪視輔導紀錄表進行催件，便於核銷。
2. 樹木整理核銷送府。
3. 本週三下午雇工進行校園消毒。
4. 104 學年度第二學期第二次教育儲蓄戶申請案，請導師於 5 月 31 日前提出。
5. 105 年度幼兒園設備補助核定進度填報。

(三)訓導：

1. 行政院衛生福利部國民健康署委託消費者文教基金會訂於 105 年 5 月 19 日(星期四)查核本縣各機關場所(學校)菸害防制法執行情形，查核重點『入口處』應設置明顯禁菸標示及不得提供吸菸相關器物，『樓梯間及廁所』不得有菸蒂，其他場所應整潔乾淨。
2. 104 學年度體適能以施測完成並上傳資料，六年級(2 金 3 銀 4 銅)、五年級(3 銀 6 銅)、四年級(10 銅)，將結果轉知導師與體育老師，並鼓勵學生運動，維持較佳之體適能。
3. 5/17(二)宣導時間由成洲組長進行反詐騙宣導。

(四)教務：

1. 填報明日閱讀執行成果檢核表。
2. 公告 105 學年教科書選用版本，並請教書承辦人上網填報需求版本及數量。
3. 請領代課費及課稅、2688、課後照顧、輔導人力教師鐘點費。

(五)衛生出納：

1. 腸病毒進入高峰期，請各班導師協助提醒並督導學生正確洗手及環境消毒，每日按時通報請假日誌並問明請假原因。
2. 幼兒園整合篩檢，衛生所及長庚醫療團隊於 5/13 到校檢查，已完成牙齒塗氟、視力及聽力檢查；其他身體檢查及發展評估因當日醫師時間無法配合，另再安排時段檢查。
3. 根據上傳至教育部學生健康系統健康指標，針對體位不良改善策略，體位過輕及臨界學生共計 16 位，將於每周一、二、四補充蛋品，於 5/16 下午四時開始。
4. 申請教育儲蓄戶、兒福聯盟及高明寺助學金之學生，請導師填寫儲金存款單預存入學生儲金戶。
5. 高年級 5/20、中年級 5/31 校外教學已完成投保。高年級當日學校午餐費已於 5/16 完成退

費。

(六)人事主計文書：

1. 公務人員如酒後駕車經警察人員取締，應於事發後 1 週內主動告知服務機關人事單位，未主動告知者，以違反公務員服務法第 5 條誠實之義務規定，予以懲處。
2. 105 年度員工自強活動調查表已於 5 月 10 日調查完畢，將於 105 年 5 月 21 日辦理「檜意生活村之旅」同仁計 13 人參加，相關計畫及經費概算將簽核辦理。

七、決議事項：

1. 本學年度全縣學力測驗結果已公布，除國語稍有進步外，其他二科退步甚多，請任課教師及導師擬定改進策略，即日起不及格之學生一律留校參加課後輔導，並將成績一一告知家長，請家長協助督導。
2. 有關 105 年度健康促進學校國際認證，本校已進入到校複評階段，預定於 6/16(四)下午到校，請教導處統籌相關備審資料及加強親師生健康促進概念，尤其是學校健促做為應該讓親師生都能明瞭且落實於日常生活中。
3. 有關端午佳節配合節電宣導活動，原則上參加對象為親師生及社區民眾，活動內容為節電宣導、親子立蛋及吹船比賽、幼兒園親子製作香包活動，請訓導處擬訂計畫奉核可後公布實施。

八、會議結束：同日下午 15 時 00 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：