

105 學年度第 1 學期第 16 次行政會議紀錄

一、時間：105 年 12 月 12 日(星期一)下午 13 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：幹事李玫珠

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

教導處報告：

1. 12/14(三)8:00~8:40 學力會考，下午教師進修 13:30~16:00 節慶融入教學探究(聖誕傳愛活動)。
2. 12/16(五)幼兒園主題教學校外活動，由幸玲主任領隊，二位幼教師及教保員帶隊。
3. 12/18(日)9:00~11:00 樂在我嘉真幸福—烏克麗麗成果發表會，地點:朴子國小活動中心，由行政人員及三五六六年級導師參加，預計 8:30 到朴子國小集合。中午備有餐盒，通知單及同意書已收回，共 15 位家長參加。

(二)總務：

1. 辦理績優學校衛生及健康中心設備相關設施補助案。
2. 12/14(三)前發送聖誕傳愛才藝表演邀請函。
3. 替代役男祖母過世，訂於 12/16(五)上午七點半告別式，因當日學校活動多不克派人參加，預計先於 12/13 上午由校長帶隊前往捻香致意。

(三)訓導：

1. 本校作息時間經全體教師討論決議更改為一、三、五 7:30-8:00 外庭打掃時間，二、四 7:30-8:00 為導師時間。
2. 目前適值登革熱流行季節，發下宣導單張，提醒家長及小朋友若有發燒、眼睛痛等症狀，盡速就醫檢查；校內部分，請各班導師加強清掃；訓導組將加強檢查是否有積水容器等。

(四)教務：

1. 星期四早上 10:00 參加宇宙光般若自在門公德基金會關懷教育學業成績進步獎說明會。
2. 本週進行社會領域、生活領域習作抽查。
3. 本學期美哉大鄉校刊 12/30 前截止收件，預計 1/16 出刊，請各班踴躍投稿。
4. 本週繳交本年度輔導人力經費結算表至南興國小。

(五)衛生出納：

1. 12/7(三)發放視力不良需點藥治療追蹤學生宣導單，請家長撥冗帶學童定期複診。
2. 12/9(五)105 年國際認證決審金質獎、105 學年度全國創意偶戲比賽相關經費已全數匯款。
3. 12/9(五)校長考績獎金已送郵局待撥款。
4. 12/16(五)幼兒園校外活動，午餐費已於 12/9(五)完成退款。

(六)人事主計文書：

1. 104 學年度校長考績獎金已製付款憑單，將於本日(12/12)送府。
2. 12/14(三)候用校長及主任資料校內資料審查，請有意參加甄選同仁提出。

七、決議事項：

1. 有關健康促進國際認證金質獎獎金禮卷，部分將做為「健康好兒童」獎勵，凡健康指標符合二項者將依符合事項多寡頒發禮卷。
2. 年度即將結束，請相關處室撥空將承辦活動計畫文書檔案建檔，尚未完成核銷之部分儘速核結。
3. 八點以前學生作息依各教師意見決議變更，請各班導師善加利用，儘量增加學生課業練習時間，以提升學生基本學力。下課時間也務必教室淨空，以確保學子運動時間不減。
4. 有關宇宙光獎學金將運用於學生課業表現優良，尤其是鼓勵進步，但也須兼顧原本優異之學生，讓學生能養成自己跟自己比，一天比一天都要進步成長。請教務組擬定獎勵辦法送校長室核定後實施。
5. 12/18(日)樸仔腳音樂發表會，因本校烏克麗莉社團須演出，凡是到場參與表演準備之教職員皆以公差登記，並於事後補休。

八、會議結束：同日下午 15 時 20 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：