

105 學年度第 2 學期第 11 次行政會議紀錄

一、時間：106 年 05 月 08 日(星期一)下午 13 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：盧怡遠主任

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 本週三下午教師進修，主題為「談閱讀理解教學」，由倫鳳老師主講。
2. 六年級畢業紀念陶板明天起製作(外聘侯吉村老師到校教學，含陶板費用 350 元)，6 月份會在畢業週再安排一次教學，預計於六年級畢業前將陶板施作於校長室前平台下。
3. 下週起登記補救教學篩選測驗時間，5/22 起進行篩選，四年級以下須達 80%，五六年級需 75%才合格。

(二)總務：

1. 「梅姬颱風公共設施災後復建」工程線上系統填報以及核銷。
2. 球場修繕工程預計 5/23 上午辦理驗收。
3. 母親節活動，預計 5/9 上午 8:30 廠商至校場佈。

(三)訓導：

1. 請母親節活動當天表演節目團隊於 5/9 前至「DOC-訓導繳交區-母親節活動-01 母親節活動介紹詞」填寫表演名稱、指導老師及介紹詞。
2. 母親節活動「感恩禮讚」典禮流程規劃：

8:30-8:35	偶戲表演
8:35-8:40	幼兒園表演
8:40-8:45	低年級表演
8:45-9:00	獻花
9:00-9:05	主詞致詞、介紹來賓、來賓致詞
9:05-9:20	頒獎

3. 請母親節活動當日有需要頒獎的處室於 5/9 提交頒獎名冊至「DOC-訓導繳交區-母親節活動-02 母親節頒獎名冊」。
4. 母親節活動當天請需貞協助頒獎流程，並請六年級派出 4 位禮生
5. 為配合 5/11 菸害訪視，請各班 5/10 母親節活動結束後，務必留 10 分鐘巡視各班打掃區域是否有菸蒂，訓導組並將於 5/10 下午巡查校園。
6. 請各班於 5/19 前報名班際足球賽。
7. 本校足球隊已報名參加五王盃比賽，報名五年級及四年級各一隊，比賽時間為 5/23~5/26。

(四)教務：

1. 報送希望閱讀護照閱讀小天王申請文件。
2. 原定本週三好書摸彩因母親節活動延至下週三。

3. 第二次定期學習評量成績套表製作完成可供各班老師填報。

(五)衛生出納：

1. 105 學年健康促進計畫-獎勵績優學校經費民雄國小等 4 校、松梅國小國際認證輔導經費已於 5/3(三)匯至受款學校指定帳戶並於公務信箱通知該校健促承辦人。

2. 5/9(二)發放 105 學年焚化廠回饋金補助就讀本校國小暨附設幼兒園助學金(1000 元/人)。

(六)人事主計文書：

1. 新任幹事李采燕小姐，派令已於 4/28 發出，預計 5/22 或 5/23 會辦理報到。

2. 縣外調動積分審查於 5/15 辦理，請有意思調動教師務必於 5/11 下班前將積分表及佐證資料送至幸玲主任處，以便彙整送校長核章。

七、決議事項：

1. 有關 5/10(三)41 周年校慶暨母親節感恩活動頒獎，有關受獎名冊請各相關主管處室儘快將名單送出，以便校長核定。

2. 有關暑假育樂營隊安排，請教導處儘快定案並進行參加學生人數調查。

3. 有關 5/26(五)上午校長績效評鑑，相關電子檔已傳送至縣府專題網站，請各處室就主管承辦業務備妥書面資料，於 5/22 上午前送至綜合教室彙整陳列。

4. 有關校內各項工程已陸續完工驗收，請總務處於驗收完畢後要求廠商撤除圍籬，請安排教職員生實地演練說明，以讓教職員生了解場地使用及維護方法。

5. 下星期一行政會議及教師晨會適逢校長及處室主任必須參加健康促進學校外縣市參訪暫停一次。

八、會議結束：同日下午 15 時 00 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：