

105 學年度第 2 學期第 1 次行政會議紀錄

一、時間：106 年 02 月 10 日(星期五)上午 10 時 00 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：幹事李玫珠

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 2/11(六)驚喜營隊 15:50 集合，16:00 發車，預計晚上 9:00 回到學校。
2. 2/15(三)家長日 19:30~20:30 辦理兒童健康講座，講師需高鐵接送。
3. 預計開學後六年級學力班學生每週進行盃模擬考 2 次。

(二)總務：

1. 完成健康促進計畫行政費計畫部分經費核銷。
2. 綜合球場修繕工程已發包完成，將進行簽約階段。
3. 請各班含幼兒園於 2/17(五)前提出教育儲蓄戶及勵學校務發展基金申請。
4. 學校東側及南側城鄉風貌工程已發包，預定 2/17 前動工，因工程涉及學校原有交通及上放學動線，請大家配合學校安排，另教職員車輛儘量不要停在東側圍牆外以免影響工程進行。

(三)訓導：

1. 第二學期導護手冊已完成，請各位志工老師依據輪值表確實值勤。
2. 請導師確認各班學生緊急聯絡名冊是否有需要更新異動，若有異動即時更新。
3. 請各班填寫班級用球調查表，如果需要換球才填，各班填寫完畢，訓導組將發放班級用球至各班並請導師簽領。
4. 各項小志工將於開學後一週進行徵選，請導師鼓勵符合資格學生報名。
5. 請填寫各班微笑小天使名單 2-4 位(DOC-繳交區-訓導處-微笑小天使名單回傳區)，並從 3 月開始進行微笑小天使服務紀錄。
6. 2/17(五)前繳回寒假作業：運動日記、反毒學習單(四-六年級)、寒假生活須知
7. 請各位老師依據友善校園週計畫實施活動相關日程，協助張貼友善校園海報及黏貼宣導單於聯絡簿。
 - (1) 2/13 各班張貼宣導品於班級公佈欄及聯絡簿
 - (2) 2/14 反毒反霸凌學生宣導
 - (3) 2/16 友善校園相關議題師生閱讀活動
 - (4) 2/17 4-6 年級反毒學習單討論
 - (5) 2/8-10 友善校園週準備工作，布置校園佈告欄，張貼友善校園作文比賽作品
8. 發下腸病毒宣導單，請協助黏貼於聯絡簿
9. 發下 2 月份廁所檢核表，從 2/13 開始填寫。
10. 5/26 14:10-14:50 婦幼宣導，地點為活動中心，社團活動暫停一次
11. 始業式將頒發微笑小天使獎狀及獎品乙份

(四)教務：

1. 重新提報遠距教學名單，並於 2/20(一)前申請婦幼協會獎學金。
2. 第一學期大樹計畫獎助學金預計兩週內核撥至校。
3. 第二學期大樹計畫獎助學金於 2/23(四)前報府。

(五)衛生出納：

1. 一智學生羅*睿、四智學生吳*彬轉出，學生儲金簿餘額已先代墊請家長簽領，待開學後結清帳戶。
2. 因兼任主計員異動，將於 02/10 完成公庫、午餐專戶等印鑑更換送件。

(六)人事主計文書：

1. 本縣縣立新港國民中學會計室主任王春梅兼任本校會計員,自本(106)年 2 月 13 日生效。
2. 105 學年度第 2 學期子女教育補助申請於 3/17 (五)前提出。

七、決議事項：

1. 因應幹事離職，自 2/13 起原負責文書業務由總務處負責，保險業務由護理師協助，兼辦人事業務由教導主任代理，兼辦主計業務縣府核派新港國民中學會計室王春梅主任代理。
2. 配合主計到校辦公時間，請各處室統一於每週四提出各項核銷及需主計辦理之事項，其餘時間請勿送出。
3. 有關涂浩洋先生捐贈本校學生獎助學金，獎學金部分請依照上學期學期總平均各班前三名給予每生 500 元獎勵，助學金部分則依照學校清寒補助名冊共 41 名，每生 1000 元。獎助學金將於 3/4(六)於涂姓開基祖廟由涂先生親自頒給。
4. 本年度回饋金補助案預計支用項目:幼兒園冷氣及空氣清淨機、各班紗窗南側窗簾及活動中心窗簾。
5. 因應東側城鄉風貌工程，請視工程圍籬範圍安排施工中及完工後上放學動線並公布。另有關交通小志工值勤請配合課輔時間安排。
6. 品德小天使及模範生選拔辦法請於下次行政會議提出。
7. 科博館補助校外教學，請依時限提出申請，如獲補助再進行規劃。
8. 2/13(一)開學日將於當日 8:00 於活動中心辦理始業式，請各班導師含幼兒園提前 5 分鐘將學生帶至會場，導護應於事前安排好座位。
9. 請各班導師於開學前務必聯繫所有學生，告知即將開學做好準備，並徵詢家長有關學雜費補助申請。
10. 原定 2/15(三)晚上辦理家長日，改至當日下午 1:30 辦理，有關親職健康講座請配合更動。

八、會議結束：同日上午 11 時 0 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：