

106 學年度第 1 學期第 13 次行政會議紀錄

一、時間：106 年 11 月 20 日(星期一) 下午 1 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：李采燕幹事

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 全縣音樂比賽直笛社團預訂 11/20、21、22 三天 7:30-8:30 加強練習，請各班導師配合，11/22 比賽，當天 7:00 邀請家長志工到校為學生梳妝，預計 8:40 出發，賽後至嘉義新光三越百貨公司用餐，預計 3:00 到校。
2. 冬令營活動預定安排及經費預估來源
 - ※1/25-26 偶戲營(偶戲社團經費)
 - ※1/27-28 童軍露營(免費)
 - ※1/29-2/2 上午直笛營(兒福，尚待申請)、學力班(勵學基金，需 5200 元)，下午足球營(兒福，尚待申請)
 - ※2/5-2/9 生態營(無經費)。
3. 11/21(二)上午 10:00 於本校綜合教室召開全縣學校衛生委員會，請立瑜護理師協助報到，采燕幹事接送及攝影，教導處準備資料及協助頒聘書。
4. 11/24(五)下午 107 年健促國際認證新指標試評，試評委員由教導處安排接送，請行政團隊及沒課之教師於當日下午 1:20 至綜合教室集合，另場地茶水準備由總務處安排布置。

(二)總務：

1. 11/20(一)烏克麗麗社團及偶戲團服到貨，偶戲團服請指導老師鳳如保管。
2. 本週請土木包商至校場勘海馬溜滑梯修建設計。
3. 12/1(五)新的愛的書庫役男撥補到校，原替代役男 12/8 退役，預計 11/27(一)學生朝會時歡送。

(三)訓導：

1. 全縣廢乾電池回收競賽，麻煩各班導師協助，以鼓勵為原則。
2. 地震防災成果及年學生游泳與自救能力計畫成果送府。
3. 「公民與政治權利國際公約」及「經濟社會文化權利國際公約」宣導成果填報。

(四)教務：

1. 申請陳○榆同學獲全縣學生美術比賽第三名對外比賽獎勵金。
2. 106 學年陳姓新生因前往大陸就學案，已送交教育部申請解除列管。
3. 本週進行社會習作抽查。

(五)衛生出納：

- 1 健檢需複檢之學生家長已同意複檢，承辦醫院預計 11/27(一)到校進行抽血檢查。
- 2 本週送學生實習儲金局月報表。

(六)人事主計文書：

1. 11/24(五)前繳交 107 年度公庫撥補收入分配表，並於 12 月底前至基金系統登打基金分配數。
2. 幼兒園庭慧老師請假一案，經多日尋求符合相同資格之教師無著，預計發函縣府同意改聘具教保員資格之人代理。

七、決議事項：

1. 11/21(二)全縣學校衛生委員會在本校召開，相關行政作業請教導處統籌，接送人員以公差登記，另因縣府發布聘書及獎狀格式已更新，請留意是否符合規定。
2. 11/22(三)全縣音樂比賽，負責載送及隨隊之同仁皆以公差登記，並請教導處為參賽師生加保旅遊險。
3. 11/24(五)健康促進國際認證試評，一方面做為檢視本校去年獲得金質獎後相關健康作為是否鬆懈？一方面作為本學年輔導縣內各校參加國際認證之學習典範，因此，請以平常心面對，另有關書面資料整理請務必養成結案建檔習慣。
4. 最近許多對外比賽，除賽前課餘練習外，賽後建議亦須檢討改進，尤其是不影響正常課業學習及增加老師負擔下增加學生得獎機會，是值得深思的課題。

八、會議結束：同日下午 3 時 00 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：