

108 學年度第 1 學期第 4 次行政會議紀錄

一、時間：108 年 9 月 16 日(星期一) 下午 1 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：李采燕幹事

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 9/18(三)下午 1:30-4:30 飛行器教學運用，9/17(二)以前完成簽到簿、聯繫講師、核銷、研習時數管理等事宜。
2. 9/18(三)以前提出校務勵學發展基金申請英才班。
3. 9/20(五)參加教育優先區說明會。
4. 9/21(六)上午 8:30-11:30 烏克麗麗社團開始，備妥點名簿、烏克麗麗等事宜，請輪值同仁每次上課拍攝 5 張照片，於當日以公務信箱傳送至樸仔腳基金會信箱 puzih.org@gmail.com，以及放置本校 photo/108 學年度/108 上校園活動照片。
5. 直笛社團每週三、五上午 7:30 至 8:30 練習及除了週一外第二節下課練習。

(二)總務：

1. 9/19(四)參加防災演練觀摩會(塭港國小)。
2. 9/19(四)下午 2:30 球場保固金退還勘驗。
3. 9/20(五)上午 8:00 應柴秀珍基金會致贈冬令救濟棉被，簽收單 9/19(四)中午收回。
4. 9/20(五)上午 9:21 全國防震演練。

(三)訓導：

1. 嘉義縣 108 學年度視力保健績優學校遴選實施計畫視力保健檢核表送件。
2. 9/22(日)長庚紀念醫院 2019 永慶盃路跑活動。
3. 藝企學-南臺灣校園美感教育參訪活動 9/18(三)行前準備事宜。

(四)教務：

1. 9/16(星期一)完成學校用書補助需求填報。
2. 9/20(星期五)報送九華山地藏庵獎助學金申請資料。
3. 9/20(星期五)報送原住民優秀獎學金申請資料。

(五)衛生出納：

1. 9/12(五)已發放腸病毒防治單張，本週收回家長讀取回條。
2. 9/16(一)發放本學期第一次寄生蟲檢驗貼紙，請於 9/18(三)收回。
2. 9/18(三)上午參加 108 年學生健康檢查行前說明會。
3. 9/18(三)校外教學前完成保險作業及午餐退費。

(六)人事主計文書：

1. 9/18(三)下午參加定期公務統計報表網路填報作業說明會。
2. 9/25(三)前填報學校用人費用超併調查表。
3. 9/25(三)前至社教科拿教師卡。

七、提案討論及決議事項：無

八、校長指示：

- (一)藝企學活動由怡遠主任帶隊，個人會隨同，但參訪過衛武營後就先返校準備下午教師研習。
- (二)早餐後到校刷牙及午餐後潔牙活動，請各導師務必落實執行，主任及護理師有空就巡視督導。
- (三)有關校訂課程修正，請任教教師找時間至校長室討論，先以這一二禮拜要上課的優先，內容須修正的部分待與校長討論過才修正。
- (四)焚化爐回饋金，公所來電須補計畫，請相關處室儘快提出，今後亦比照辦理。

九、會議結束：同日下午 3 時 00 分

會後簽辦：

教務組長：

教導主任：

校長：

訓導組長：

總務主任：

護理師：

人事：