

108 學年度第 2 學期第 2 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 3 月 2 日(星期一) 下午 1 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：李采燕幹事

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 2020 影像好玩藝-翻轉教室影片已至校，請大家融入教學活動中運用。
2. 3/9(一)以前完成學習扶助開班申請。
3. 3/4(三)週三下午進修主題為校訂課程撰寫與實作，講師為林淑真主任。
4. 3/6(五)上午 10 點參加家庭教育計畫說明會。
5. 3/6(五)以前向勵學校務基金提出課後照顧英才班經費申請。
6. 3/6(五)以前寒假育樂營樂學班經費核銷。
7. 本週一、週二、週四下午 4:00-4:40 及週三下午 1:30-3:00 部分英才班學童留校集訓。

(二)總務：

1. 節電計畫全校燈具已更換為 LED 節能燈具。
2. 本週內送偏鄉 200 萬核銷。

(三)訓導：

1. 109 年中小學師生田徑賽運動會集訓開始及同意書發放。
2. 109 年朴子市模範生填報及表揚計畫。
3. 食農教案送出。

(四)教務：

1. 廣達游智盃程式設計比賽因疫情關係延至六月份舉辦。
2. 因應未來防疫停課線上數位學習調查截至目前 70 位學生家長填寫，將近九成家長皆可配合在家進行數位學習。
3. 3/2(二)報送雲教授書車申請書。
4. 九華山地藏庵助學金開放各班視學生需要申請，並期能於 3/5(四)回傳，再於 3/9(一)行政會議審查公告。

(五)衛生出納：

1. 3/2(一) 家長全數同意讓學童參加「臺灣偏鄉小學口腔衛生教育與預防齲齒計畫兒童口腔檢查計畫」，發放含氟牙膏等物品，請各班發放後將簽領表交回健康中心。

(六)人事主計文書：

1. 3/6(四)前送 109 年 1-3 月人事費調查表。
2. 3/6(四)前公務人員 108 年考績至銓敘部網站進行報送作業及函報。
3. 3/6(四)前送 109 學年度國民中小學校長遴選調查表。
4. 收支憑證等因裝訂方向問題請勿黏貼或訂釘書針，黏貼憑證上請黏發票(寬度如符合 A4 大小請勿折疊)，其餘附件請用迴紋針夾於後面。

七、提案討論及決議事項：

(一) 朴子市模範生遴選自強兒童，國小部擬推薦五智陳○學、四智李○祐二位同學，請討論。

決議：照案通過

(二) 109 年中小學師生田徑賽運動會勵學基金申請案，請討論。

決議：照案通過，惟為確保參賽學生能獲得充分準備練習，類似申請建議提前一個月提出。

(三) 本校因應「嚴重性特殊傳染性肺炎」停課補課復課及成績評量辦法，請討論。

決議：照案通過。

八、校長指示：

(一) 防疫期間，有關防疫作為請依據學校規範，尤其是個人清潔部分，以「用肥皂勤洗手」為主，乾洗手、酒精及次氯酸水消毒視學生個人身體狀況使用勿強制。

(二) 學生每日請假情形，請導師於 9:00 前回報至訓導組，對於需追蹤發燒之學生應造冊管理。

(三) 有關線上學習，請各教師早做準備，以因應未來防疫停課線上數位學習需要。

(四) 照明設施已全面更換完畢，請總務處規劃使用說明，並請各班導師於每月底繳交班級用電調查表。

九、會議結束：同日下午 2 時 30 分