

109 學年度第 1 學期第 10 次行政會議紀錄

一、時間：109 年 10 月 26 日(星期一) 下午 1 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：校長李春輝

四、記錄：蔡立瑜護理師

五、出席人員：如簽到

六、報告事項：

(一)教導：

1. 請老師善用學習扶助科技化評量結果暨因材網進行補救。
2. 10/28(三)11:10 東南亞文化體驗活動，由三智學生介紹東南亞文化。
3. 10/28(三)下午進修閱讀理解策略-推論及自我提問，講師為黃秀莉老師。
4. 10/28(三)下午怡遠主任參加 109 年度推動中小學國際教育，成洲組長及依華老師參加學生學習扶助實施方案整體督導會報計畫。
5. 學習扶助計畫相關表單填報。
6. 11/4(三)宜蘭大學邱詩揚教授至校輔導健康促進學校推動。
7. 11/17(二)直笛比賽號次是 13，預計 12:30 出發，比賽後預計參觀旺萊山鳳梨文化園區，帶隊老師幸玲主任、怡遠主任及六年級導師(六智全班參加)。
8. 12/26(六)晚上，樸仔腳基金會預定辦理烏克麗麗假日班成果展演，請相關師生家長預留時間。

(二)總務：

1. 10/28(三)11:10-11:20 東南亞文化體驗活動，11:30-12:00 均衡營養健康行(羅秀娟營養師)，12:00-12:40 東南亞食物遇上在地食材(鄭麗雪)，當日學生 6 人一桌，已跟熱情氣球館定 10 桌 100 椅，家長邀請閱讀量最高三智黃○書家長及志工劉重廷、洪文敏等人參加。
2. 近日籌組校友會，如遇家長詢問請洽總務。

(三)訓導：

1. 10/23(五)已填報完成愛心商店服務站合約書。
2. 校園生活問卷調查上傳。
3. 因四年級品格英語營適逢中小學運動會洪○傑參賽，屆時已委請家長接送。
4. 錄學生到校的一天—特色學校認證影片。

(四)教務：

1. 10/30(五)繳交資訊科技與智慧學習實施教案示例徵選報府。
2. 10/30(五)田園行動書車至校。

(五)衛生出納：

1. 10/26(一)校長考績已送郵局待撥款。
2. 10/26(一)流感預防接種原家長同意接種當日因請假或身體不適而無接種者，發放通知單提醒家長攜帶補接種通知單帶學童至朴子衛生所等接種疫苗，接種後請將通知單核章後交健康中心登錄。
3. 10/27(二)發放教師簡易健康檢查報告書，請大家保持運動及健康飲食好習慣。

(六)人事主計文書：

1. 文康活動感謝各位的參與與協助，預計下周進行核銷。
2. 主計業務檢查感謝各位的協助，請同仁案件於辦畢後儘速核銷，零用金制度擬明年度建立，另查核主計人員提醒如在書局在這裡及自強書局二家廠商消費應索取統一發票。

七、提案討論及決議事項：

(一) 推薦台北市嘉義樸仔腳同鄉會獎助學金一名

決議：經考量學生成績及生活表現，推薦六智涂○淳報送樸仔腳同鄉會申請獎助學金。

八、校長指示：

- (一) 有關主計業務建議事項應省思改進，避免便宜行事而疏忽核銷程序，未來將要求發票送出核銷以一星期為原則，即發票日期與送出核銷日期不超過一星期，採購人需在核章處簽註送出日期，以免造成核銷延誤之假象。
- (二) 請總務處依經費狀況儘速購置現金保管(險)櫃，以減少出納保管現金之風險。
- (三) 近來受東北季風影響，風沙甚大，擺放於走廊之設備設施(掃具櫃、酒精消毒機及鞋櫃等等)皆蒙上一層砂塵，請負責清掃班級留意清潔。
- (四) 11/9(一)特色教學簡報於永慶高中舉行，屆時請教導怡遠主任及訓導佳倫組長出席。
- (五) 有關 11/4(三)邱教授到校輔導健促事宜，請教導處協助並事先收集備妥受輔導重點待辦應辦事項，儘量收集各位老師及家長意見想法，才能真正發現問題所在，也才能聚焦解決問題。

九、會議結束：同日下午 2 時 30 分